

VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN BASTEBJERG

§ 1. Navn.

Foreningens navn er grundejerforeningen "Bastebjerg".

Foreningens område er de i byplanvedtægt nr. 21 omhandlede ejendomme med adresse til vejene Bastebjerg, Råbjerg, Hindbjerg, Højen, Strandmarken og Søen, jfr. Vedhæftede plan, i henhold til bestemmelserne i deklARATIONERNE, tinglyst den 18.07.1962, 23.11.1962 og 25.01.1996.

Parceller, der senere måtte blive udstykket fra matrikler, beliggende i foreningens område, skal optages som ligeberettigede medlemmer af grundejerforeningen.

Foreningens hjemsted er Greve kommune.

§ 2. Medlemmer, medlemspligt og medlemsret.

Alle nuværende og fremtidige ejere af parceller indenfor det i § 1 angivne område har ret og pligt til at være medlem af grundejerforeningen.

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen. Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i kontingentrestance eller i restance med ydelser og bidrag til foreningen, er pligtig at udrede det skyldige beløb og hæfter solidarisk med sælgeren for de parcellen påhvilende forpligtelser og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når restancen tilligemed påløbne omkostninger er udlignet.

§ 3. Formål.

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tarv såvel overfor det offentlige som overfor private i alle spørgsmål af fælles inter-

resse, herunder anlæg og vedligeholdelse af fællesarealer, veje, stier, vejbelystning og forsyningsledninger.

§ 4. Hæftelse.

Overfor tredjemand hæfter medlemmerne ikke personligt for foreningens forpligtelser, med mindre generalforsamlingen på den for vedtægtsændringer foreskrevne måde vedtager sådan eller anden hæftelse for enkelte, konkret angivne forpligtelser vedrørende anlæg og vedligeholdelse af veje og stier, vejbelystning og fællesarealer.

Intet medlem kan tilpligtes at deltage i udgifter, der er afholdt til varetagelse af andre formål end nævnt i § 3 eller bestemt ved lov.

Den solidariske hæftelse kan ikke overstige det dobbelte af den enkelte parcells forholdsmæssige andel i lånebeløbene. Såfremt medlemmer i medfør af bestemmelserne om en solidarisk hæftelse må indfri andre medlemmers andele helt eller delvis, har de ret til at få de således erlagte beløb, herunder renter og omkostninger, godtgjort af foreningen, hvis bestyrelse i så fald kan udskrive ekstra kontingent til dækning af refusionsbeløbene.

Foreningens refusionspligt er betinget af, at modtageren transporterer foreningen sit regkrav mod medlemmer, der ikke har betalt deres andel.

En generalforsamlings vedtagelse af medlemmernes solidariske hæftelse skal godkendes af Greve kommune.

I forhold til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, pr. parcel, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

§ 5. Kontingent og restancer.

For hver selvstændigt matrikuleret parcel betales et kontingent, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen for et år ad gangen på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det pågældende regnskabsår. Kontingentet betales for et år ad gangen senest d. 1. august, eller som besluttet på generalforsamlingen.

Indbetales kontingentet ikke inden udgangen af forfaldmåneden, tillægges der kontingentet

et strafgebyr på kr. 100,00 eller som fastsat på den årlige generalforsamling.

Restancer til foreningen kan inddrives ad retslig vej, efter der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at betale restancen, samt eventuelle påløbne omkostninger. Er restancen ikke betalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes stemmeret og valgbarhed.

Foruden det årlige kontingent er medlemmerne pligtige at betale de ydelser og bidrag, der påhviler de enkelte parceller fra de lån, som eventuelt måtte blive optaget i medfør af bestemmelserne i § 4.

§ 6. Renholdelse.

Medlemmerne er pligtige til stedse at holde grundene samt de til de respektive grunde stødende stiarealer og fortove rene og fri for ukrudt og udhængende grene, der kan genere forbipasserende. En fuldstændig rensning for ukrudt skal være gennemført hvert år inden d. 15. juni.

Parcellerne skal holdes indhegnede. Alle parceller skal være forsynet med hus- (og eventuelt matrikel-) nummer anbragt på et fra vejen synligt og lettilgængeligt sted.

Afbrænding af affald skal ske efter reglerne i bekendtgørelse nr. 303 af d. 7. juni 1984 om afbrænding af halm, affald, bål og fyrværkeri m.v. (bekendtgørelsen vedlagt).

Skiltningen i forbindelse med udfoldelse af erhverv på parcellerne må kun finde sted efter retningslinier udarbejdet af Greve kommune og kun efter forudgående tilladelse fra kommunen.

Bestyrelsen er berettiget til at påtale overtrædelse af ovenstående ordensbestemmelser. Efterkommer et medlem ikke inden en nærmere angiven frist et af bestyrelsen givet pålæg, kan bestyrelsen lade det fornødne foretage for medlemmets regning og om nødvendigt lade de dermed forbundne udgifter inddrive ad retens vej hos det pågældende medlem.

§ 7. Generalforsamling m.v.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve vedtægterne, jf. dog § 10, næstsidste stykke.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.

Generalforsamlingen skal afholdes på et for medlemmerne centralt beliggende sted. Indkaldelse til såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger sker ved brev med mindst 14 dages varsel. Budget for det kommende år, det reviderede regnskab for det forløbne regnskabsår samt evt. indkomne forslag udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest d. 15. marts. Kun rettidigt indkomne forslag kan vedtages på generalforsamlingen.

Udsendelse af indkaldelse til generalforsamling skal ske ved fremsendelse af dagsorden til den/de af medlemmet ejede parcel (ler), med mindre medlemmet skriftligt over for formanden senest d. 15. marts har anmodet om fremsendelse til alternativ adresse.

Indkaldelsen skal indeholde meddelelse om, hvilke emner der vil være at behandle, og på generalforsamlinger og ekstraordinære generalforsamlinger kan kun træffes afgørelser vedrørende emner, der er optaget i den til medlemmerne udleverede dagsorden. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen.

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst en tredjedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom og samtidig nærmere angiver, hvilke emner der ønskes behandlet. Bestyrelsen er forpligtet til senest 4 uger herefter at indkalde til den ekstraordinære generalforsamling.

Indvarsling sker som ved ordinære generalforsamlinger.

§ 9. Dagsorden.

For den ordinære generalforsamling skal der gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.

4. Forslag fra bestyrelsen (forslagene anføres i fuld ordlyd).
5. Forslag fra medlemmerne (forslagene anføres i fuld ordlyd).
6. Forelæggelse af budget til vedtagelse, herunder fastsættelse af kontingent.
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af 2 revisorer og revisorsuppleant.
10. Eventuelt (herunder kan der ikke sættes forslag under afstemning).

Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på ordinære generalforsamlinger, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen og være denne i hænde senest d. 15. marts.

§ 10. Stemmeret og vedtægtsændring.

Alle valg og beslutning af almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpelt flertal. Hver parcel har én stemme. Hvis en person ejer flere parceller, så dog højst 2 stemmer. Afstemningen kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, når blot ét medlem kræver skriftlig afstemning.

Medlemmer kan lade sig repræsentere på generalforsamlinger ved fuldmagt, dog kan hvert fremmødt medlem højst have fuldmagt fra 2 medlemmer. Ingen fuldmagt kan repræsentere mere end 2 stemmer. Til vedtægtsændringer fordres, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er det foreskrevne antal medlemmer ikke til stede, indkaldes inden en måned med mindst 14 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til de mødendes antal kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget. Enhver ændring af vedtægter skal for at være gyldig godkendes af Greve kommune.

Medlemmer, der er i restance med kontingent, mister stemmeret og valgbarhed til restance med påløbne omkostninger er betalt.

§ 11. Protokol.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden.

§ 12. Beslutningers ikrafttræden og bindende virkning.

De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger, samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne, og eventuel indbringelse af de truffne beslutninger for domstolene har ikke suspensiv virkning. Medlemmerne er, indtil endelig retsafgørelsen foreligger, pligtige at opfylde de dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter, det være sig af økonomisk eller anden art, ligesom foreningen uanset sagsanlæg eller senere anke skal være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

§ 13. Bestyrelsen m.m.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for en periode af 2 år på den ordinære generalforsamling og afgår efter tur. Der afgår skiftevis 3 og 2 medlemmer hvert år. Formand og kasserer kan ikke afgår samme år.

Genvalg kan finde sted.

Formand og kasserer vælges af generalforsamlingen, medens bestyrelsen konstituerer sig med næstformand og sekretær. Den fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og fører protokol over forhandlingerne og de af bestyrelsen truffne beslutninger.

Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt, f.eks. assistance af revisor, advokat, ingeniør eller landinspektør.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet, dog kan generalforsamlingen, dersom det efter arbejdets karakter skønnes rimeligt, tillægge formand, kasserer og sekretær et honorar.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen, idet udvalgsformanden dog altid skal være et bestyrelsesmedlem. Et sådant udvalg har ikke besluttende myndighed.

§ 14. Bestyrelsens råden.

Bestyrelsens repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlige myndigheder som overfor private.

Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med loven og de på generalforsamlingen truffne beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med 1 bestyrelsesmedlem.

§ 15. Bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer forlanger det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, heraf enten formanden eller næstformanden.

Formanden – eller i hans fravær næstformanden – leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Over det ved bestyrelsesmøderne passerede føres en protokol, der på begæring skal oplæses på generalforsamlingen.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller bliver ude af rådighed over sit bo, skal bestyrelsen snarest muligt konstituere sig med en af de valgte suppleanter.

Dersom formanden eller kassereren efter ovenstående måtte udtræde af foreningens bestyrelse, skal hans afløser vælges blandt de resterende bestyrelsesmedlemmer, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 16. Regnskab.

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden anerkendte

udgifter. Anerkendelse skal foreligge skriftligt. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog samt medlemsprotokol.

Kassereren underskriver alle kvitteringer, kassebeholdningen skal henstå i bank, sparekasse eller giro, og kontoen skal være klausuleret således, at der kun kan hæves på kontoen af kassereren i forbindelse med formandens eller næstformandens underskrift. Den kontante kassebeholdning må normalt ikke overstige kr. 1.000,00.

Bestyrelse og revisorer har til enhver tid ret til at forlange foreningens regnskaber, herunder bilag, kontoudtog og kontantbeholdning, forevist.

Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december. Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden inden den 15. februar.

Formanden videreekspereder regnskabet til de af generalforsamlingen valgte revisorer, der 14 dage til regnskabs gennemsøgning og tilbagelevering til formanden med evt. bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest d. 1. marts.

§ 17. Foreningens opløsning.

Opløsning af foreningen kan ikke ske.

§ 18. Vedtægternes ikrafttræden.

Disse vedtægter, samt ændringer og tilføjelser træder i kraft, når Greve kommunes godkendelse foreligger.

Således vedtaget på generalforsamlingen d. 18. april 1991 og godkendt af Greve kommune d. 14. juni 1991.